

(สำเนา)  
ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด  
ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัย  
พ.ศ. 2559

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด พ.ศ. 2558 ข้อ 79 (8) ข้อ 120 (12) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด ชุดที่ 50 ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ.2559 จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2559”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“ประธานกรรมการดำเนินการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“การรักษาความปลอดภัย” หมายถึง การรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

“พนักงานรักษาความปลอดภัย” หมายถึง พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือบุคคลที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด จัดจ้างมารักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของสหกรณ์

ข้อ 4 ให้ผู้จัดการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ปฏิบัติหน้าที่การอยู่เวรยาม การตรวจเวรยาม ตามคำสั่งอยู่เวรยามเป็นประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 18.00 น. และจะออกเวรยามได้ต่อเมื่อได้มอบเวรยามให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง

ข้อ 5 พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องดูแลความปลอดภัยทรัพย์สินภายในบริเวณเขตรับผิดชอบบริเวณอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด ตั้งแต่เวลา 18.00 น. ถึง 06.00 น. ของวันถัดไป และตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 18.00 น. ของวันหยุดทำการของสหกรณ์ฯ มิให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสหกรณ์ และดูแลสอดส่องพฤติกรรมของบุคคลที่น่าสงสัย เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและบุคคลภายในสถานที่ตลอดจน ถึงการป้องกันการเกิดอัคคีภัย การโจรกรรมอื่น ๆ และการเดินตรวจตราดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

ข้อ 6 การอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัย ให้ผู้จัดการ จัดเจ้าหน้าที่เวรยาม รักษาความปลอดภัย เวลากลางวันในวันทำการปกติ ส่วนเวลากลางคืน และวันหยุดทำการของสหกรณ์

ให้สหกรณ์ โดยคณะกรรมการดำเนินการ จัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ข้อ 7 ห้ามเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือบุคคลใด นอนพักค้างคืนในบริเวณสถานที่สหกรณ์ เว้นแต่พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเป็นรายกรณี

ข้อ 8 ห้ามมิให้บุคคลใดนำทรัพย์สินของสหกรณ์ออกจากสถานที่สหกรณ์ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ

ข้อ 9 ให้ผู้จัดการจัดเก็บเอกสารและทรัพย์สินเป็นหมวดหมู่ เพื่อเก็บรักษาให้ปลอดภัยและสะดวกแก่การขนย้าย

ข้อ 10 ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่เวรยามตรวจสอบบัตรประจำตัวของผู้มาติดต่อบันทึกพร้อมกับให้ผู้ติดต่อลงลายมือชื่อกรณีเข้าไปในสหกรณ์นอกเวลาทำการปกติ พร้อมบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 11 หากสหกรณ์มีการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม หรือกระทำการกิจกรรมอื่นใดในบริเวณที่สหกรณ์ ให้แต่งตั้งผู้ควบคุมงานทั้งในเวลาและนอกเวลาทำการ ถ้ามีเหตุผิดปกติให้รายงานผู้จัดการทราบทันที

ข้อ 12 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ เสพของมีนเมา เล่นการพนัน หรือนำสิ่งของมาจำหน่ายในบริเวณสถานที่ของสหกรณ์

ข้อ 13 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการเก็บรักษากุญแจ มีบันทึกการมอบหมายทุกครั้ง หากมีเหตุผิดปกติให้รีบรายงานให้ผู้จัดการทราบทันที ผู้รักษากุญแจจะต้องรับผิดชอบการเสียหายในขณะที่ดินเองรับผิดชอบ

ข้อ 14 จัดให้มีการควบคุมและป้องกันอัคคีภัย โดยให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดับเพลิงให้เพียงพอ เช่น เครื่องเคมีดับเพลิง น้ำ บันได สายยางและอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยจัดตั้งไว้ในที่เห็นได้ชัด สะดวกต่อการนำมาใช้

ข้อ 15 จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งภัย เมื่อมีเหตุร้ายหรืออัคคีภัย

ข้อ 16 ให้ผู้จัดการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติเวรยามและพนักงานรักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ให้ประธานกรรมการดำเนินการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

(ลงชื่อ) สมคิด ปัญญาแก้ว  
(นายสมคิด ปัญญาแก้ว)  
ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด