(สำเนา)

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
พ.ศ. 2563

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด พ.ศ. 2558 ข้อ 54 (5) ข้อ 79 (8) ข้อ 120 (9) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 54 ครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2563"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 22 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบ ว่าด้วยการใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 25 กันยายน พ.ศ.2562 และบรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"ทุนสาธารณประโยชน์" หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ และหมายรวมถึงเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด

"ส่งเสริมวิชาชีพ" หมายถึง การประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพของสมาชิก

"ทักษะวิชาการ" หมายถึง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาการ

"กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน" หมายถึง กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กรีฑา วันเด็ก เข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด เข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

"กลุ่มสมาชิก" หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด ที่รวมตัวกันทำกิจกรรมร่วมกัน

ข้อ 5 ทุนสาธารณประโยชน์ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(1) จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

1. เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้า และการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ในทางสหกรณ์และทางการศึกษาทั่วไป
2. เป็นทุนการศึกษาของสมาชิกหรือบุตรของสมาชิกในสหกรณ์นี้ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการจะกำหนดขึ้นอีกต่างหาก

(2) จ่ายเพื่อสาธารณะประโยชน์ ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป

(3) จ่ายเพื่อการกุศล การศึกษา และทุนที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกทั่วไป ได้แก่

1. บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ โดยพิจารณาเป็นราย ๆ
2. เป็นการสงเคราะห์หน่วยงานทางการศึกษา และสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ ต่าง ๆ ดังนี้

2.1 เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป เป็นบ้านเรือนที่อยู่อาศัย ได้รับสวัสดิการไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000 บาท
เป็นสมาชิกไม่ถึง 10 ปี เป็นบ้านเรือนที่อยู่อาศัย ได้รับสวัสดิการไม่ต่ำกว่า 500 บาท แต่ไม่เกิน 3,000 บาท

2.2 เป็นสมาชิก 10 ปี
ขึ้นไป เป็นเรือกสวนไร่นา ได้รับ
สวัสดิการไม่ต่ำกว่า 500 บาท แต่ไม่เกิน 3,000 บาท
เป็นสมาชิกไม่ถึง 10 ปี เป็นเรือกสวนไร่นา ได้รับ
สวัสดิการไม่ต่ำกว่า 500 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท

2.3 เป็นหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ
ได้รับสวัสดิการไม่ต่ำกว่า 500 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท

2.4 เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจนโดยพิจารณาเป็นราย ๆ
ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

3. เมื่อหน่วยงานทางการศึกษาร่วมกันจัดกิจกรรม คือ ทักษะวิชาการ ส่งเสริมวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกีฬา กรีฑา วันเด็ก ขอรับเงินสนับสนุนจัดกิจกรรมดังกล่าว คณะกรรมการมอบอำนาจให้ประธานเป็นผู้อนุมัติเงินสนับสนุน ได้ดังนี้
   3.1 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือ จังหวัด 3,000 บาท
   3.2 ระดับอำเภอ หรือ ระดับเครือข่ายคุณภาพ 2,000 บาท
   3.3 ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือหน่วยงานทางการศึกษา
   ที่มีสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 40 คนขึ้นไป 1,000 บาท
4. เมื่อหน่วยงานทางการศึกษาร่วมกันจัดกิจกรรมวันครู ขอรับเงินสนับสนุนจัดกิจกรรมดังกล่าว คณะกรรมการมอบอำนาจให้ประธานเป็นผู้อนุมัติเงินสนับสนุน ได้ดังนี้
   4.1 การจัดงานวันครูให้ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 20,000 บาท
   4.2 ระดับอำเภอ 10,000 บาท
   4.3 การจัดงานวันครูของหน่วยงานทางการศึกษาอื่น
   ที่มีสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป 5,000 บาท
5. หน่วยงานบริการจัดกิจกรรมที่เกิดประโยชน์แก่สมาชิกตามประเพณี ดำหัวพิจารณาให้จ่ายปีละครั้งตามหลักเกณฑ์ดังนี้

หน่วยบริการ	จำนวนสมาชิก	ได้รับเงิน (บาท)
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	1 คนถึง 300 คน	6,000
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	301 คนถึง 400 คน	8,000
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	401 คนถึง 500 คน	10,000
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	501 คนถึง 600 คน	12,000
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	601 คนถึง 700 คน	14,000
หน่วยบริการที่มีสมาชิกตั้งแต่	701 คนขึ้นไป	18,000

6. สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของกลุ่มสมาชิกสหกรณ์ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังนี้

กลุ่มสมาชิก	จำนวนสมาชิก	ได้รับเงินไม่เกิน (บาท)
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	1 คนถึง 100 คน	2,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	101 คนถึง 200 คน	4,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	201 คนถึง 300 คน	6,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	301 คนถึง 400 คน	8,000

กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	401 คนถึง	500 คน	10,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	501 คนถึง	600 คน	12,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	601 คนถึง	700 คน	14,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	701 คนถึง	800 คน	16,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	801 คนถึง	900 คน	18,000
กลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกตั้งแต่	901 คนถึง	1,000 คน	20,000

ในกรณีกลุ่มสมาชิกที่มีสมาชิกมากกว่า 1,000 คนขึ้นไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

การขอรับเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละประเภทให้ขอได้ปีละหนึ่งครั้ง การให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น เท่านั้นและเมื่อได้ให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้วให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันสิ้นสุด

(4) หน่วยงานอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 6 การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้สมาชิก นักเรียน นักศึกษา หรือ หน่วยงาน ที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์ดำเนินการดังนี้

6.1 สมาชิกหน่วยงาน นักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์ขอรับทุนสาธารณประโยชน์ ต้องกรอกข้อมูลตามแบบคำขอที่สหกรณ์กำหนด

6.2 หน่วยงานที่สังกัดหน่วยอำเภอหรือหน่วยจังหวัด ให้เสนอเรื่องผ่านความเห็นชอบและรับรองข้อมูลจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและกรรมการประจำหน่วย

6.3 หน่วยงานอื่น ให้เสนอเรื่องราวต่อประธานกรรมการของสหกรณ์โดยตรง

6.4 เรื่องราวที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้นให้แสดงหลักฐาน เหตุผล และถ้าเป็นอาคาร หรือ สถานที่ ให้แสดงรูปแบบและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน

ข้อ 7 วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะอนุมัติจ่ายให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้นตามปกติต้องไม่เกิน 20,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผล ความจำเป็นพิเศษก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 8 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ ให้ถือมติของคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

8.1 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 7 ให้ถือมติคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการที่เข้าร่วมประชุม

8.2 การพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 7 ให้ถือมติคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 9 การจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์นั้นให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

9.1 การจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำ หรือจัดซื้อโดยละเอียด

9.2 การจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำ หรือผู้มีอำนาจรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วน และถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) สมคิด ปัญญาแก้ว
(นายสมคิด ปัญญาแก้ว)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำพูน จำกัด